

Министерство образования Иркутской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Иркутской области  
«Иркутский энергетический колледж»  
(ГБПОУ «ИЭК»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ИЭК»

 Н.А. Потороченко

 20 20 год



#### ПРАВИЛА ПРИЁМА

в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Иркутской области «Иркутский энергетический колледж» на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020 год

Иркутск-2020

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский энергетический колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год (далее Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский энергетический колледж» (далее - Колледж), по очной и заочной формам получения образования на места за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3 Правила разработаны на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства РФ от 08.10.2013 N 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации"

- Постановления Правительства РФ от 14.08.2013 N 697"Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"

- приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 г. № 36 (ред. от 26.03.2019)"Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования"

- приказа Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н (ред. от 05.12.2014) "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"

- Устава Колледжа.

1.4 Прием на обучение в Колледж, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.5 Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.6 Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование (приложение 1).

1.7 Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе.

1.8 Условиями приема на обучение по основным профессиональным образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.9 При приеме на обучение по основным профессиональным образовательным программам по профессиям, специальностям, направлениям подготовки, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования).

1.10 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.11 Организацию приема на обучение в Усть-Илимском филиале осуществляет приемная комиссия колледжа в порядке, определяемом правилами приема.

1.12 Объем и структура приема обучающихся за счет средств областного бюджета (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами приема граждан за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в 2020 году, устанавливаемые министерством образования Иркутской области.

1.13 Колледж вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с предприятиями в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.14 Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг. При этом общее количество обучающихся в Колледже не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

## 2 ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

ГБПОУ «ИЭК»	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Иркутский энергетический колледж»
ЛНА	Локальный нормативный акт
СПО	Среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования
ОПОП	Основная профессиональная образовательная программа
ПМ	Профессиональный модуль
МДК	Междисциплинарный курс

### 3 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

3.1 Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

3.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о работе приемной комиссии, утверждаемым директором Колледжа.

3.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа

3.4 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

3.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### 4 ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1 Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании Лицензии № 7084 от 12.08.2014 г.

4.2 Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.3 В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.iek.ru](http://www.iek.ru). (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в зданиях Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд) приемной комиссии.

4.4 Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

4.4.1 не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная):

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

4.4.2 не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований Иркутской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию об общежитии Колледжа и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

4.5 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная).

4.6 Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанных с приемом.

## 5 ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

5.1. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается 20 июня.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений в Колледж на заочную форму получения образования начинается 20 июня и завершается 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

5.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 6 фотографий 3x4;
- медицинская справка по форме 086У для поступающих по специальностям:
  - 13.02.06 «Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем»;
  - 13.02.03 «Электрические станции, сети и системы»;
  - 13.02.01 «Тепловые электрические станции»;
  - 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование».

- оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

5.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответ-

ствии со статьей 107 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 6 фотографий 3x4;

- медицинская справка по форме 086У для поступающих по специальностям:

- 13.02.06 «Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем»;

- 13.02.03 «Электрические станции, сети и системы»;

- 13.02.01 «Тепловые электрические станции»;

- 13.02.02 «Теплоснабжение и теплотехническое оборудование».

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.3 В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность (профессию) с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка студентов Колледжа. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации,

- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

5.4 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 авгу-

ста 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

5.5 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 5.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопий Колледжем.

5.6 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в п.5.2.

5.7 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

5.8 Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

5.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## 6 ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

6.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

6.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

6.3 В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в [части 1 статьи 71](#) Федерального закона <14>.

6.4 Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.5 При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

6.6 При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

6.7 При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

## 7 ПРИЕМ ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗ- МОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1 Прием в образовательную организацию по образовательным программам профессиональной подготовки из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится по личному заявлению граждан.

Прием заявлений осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 1 октября текущего года.

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в образовательные организации поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал и ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал и ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 6 фотографий 3x4.

Зачисление обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с установленным порядком п.6



Приложение 1  
 Форма заявления о зачислении в Колледж  
 Директору ГБПОУ «ИЭК» Потороченко Н.А.  
 от

Фамилия _____ Имя _____ Отчество (при наличии) _____ Дата рождения _____	Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____ Когда и кем выдан _____
---	--

прописанного (ой) по адресу: \_\_\_\_\_  
 (обязательно указать обязательно индекс)

с фактическим адресом проживания \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

**Прошу принять меня на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена  
 на **ОЧНУЮ** форму получения образования по специальности:**

- Электрические станции, сети и системы;
- Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем;
- Тепловые электрические станции;
- Теплоснабжение и теплотехническое оборудование;
- Информационные системы (по отраслям);
- Компьютерные системы и комплексы;

- за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области
- по договору об оказании платных образовательных услуг

Прошу засчитать в качестве результатов средний балл аттестата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись поступающего)

О себе сообщаю следующие данные:

Окончил(а) в 20\_\_\_\_ году общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_  
 (наименование учебного заведения)

Иностранный язык \_\_\_\_\_

Аттестат № \_\_\_\_\_

Приписное свидетельство или военный билет (для юношей) № \_\_\_\_\_  
 дата выдачи \_\_\_\_\_, кем выдано: \_\_\_\_\_

Общежитие: нуждаюсь, не нуждаюсь (нужное подчеркнуть).

О себе дополнительно сообщаю (увлечения, хобби): \_\_\_\_\_

**Законные представители:**

**Мать** (мачеха) **Ф.И.О.** \_\_\_\_\_  
 место работы \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_ Рабочий телефон \_\_\_\_\_  
 Сотовый телефон \_\_\_\_\_

**Отец** (отчим) **Ф.И.О.** \_\_\_\_\_  
 место работы \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_ Рабочий телефон \_\_\_\_\_  
 Сотовый телефон \_\_\_\_\_

**Опекун** **ФИО** \_\_\_\_\_  
 место работы \_\_\_\_\_  
 должность \_\_\_\_\_ Рабочий телефон \_\_\_\_\_  
 Сотовый телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Среднее профессиональное образование получаю впервые \_\_\_\_\_ не впервые \_\_\_\_\_  
 (подпись поступающего) (подпись поступающего)

С копиями, заверенными должным образом, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним, Уставом колледжа **ОЗНАКОМЛЕН (А)**

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)

С правилами приема на 2020 год, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся **ОЗНАКОМЛЕН (А)**

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)

С датой предоставления подлинника документа об образовании **ОЗНАКОМЛЕН (А)**  
 (до 13 августа 2020 года)

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)

На обработку персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» **СОГЛАСЕН (А)**

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)

Даю согласие на использование личных изображений, фотографий, видеоматериалов, а также сведений: ФИО, группа, курс обучения для размещения в новостных лентах на официальном сайте ГБПОУ «ИЭК» [www.iek.irk.ru](http://www.iek.irk.ru), а также в информационных изданиях ГБПОУ «ИЭК»

\_\_\_\_\_ (подпись поступающего)

Подпись ответственного лица приемной комиссии, принявшего заявление

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.